

Disposition

ESG Connect am 08.05.2018





Voreinstellungen

Mietartikel

Mit Version 10.8 wurde eine neue Artikelart eingeführt: der Mietartikel. Bislang hatten unsere Artikel diese Eigenschaft nur durch eine Gruppenzuordnung oder vielleicht auch durch eine spezielle Benennung oder Artikelnummern-Logik („beginnend mit M“).

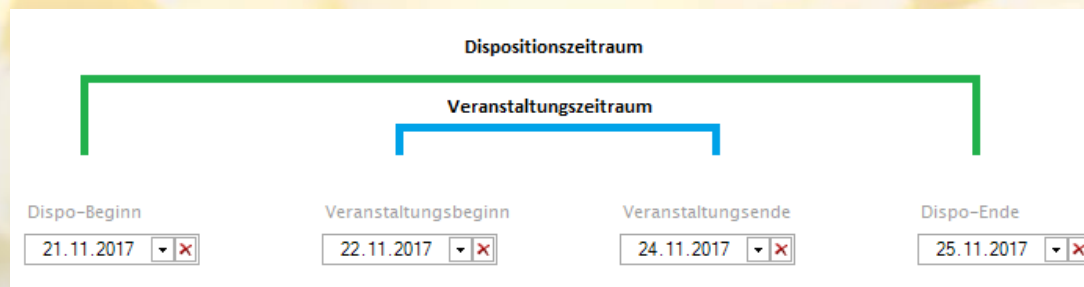
The screenshot displays a software interface with a group tree on the left and a table of items on the right. The group tree is titled 'GRUPPEN' and includes a group '99 BEISPIELDATEN MESSEBAU' with sub-groups like '01 Planung und Ausführung', '02 Standbau', '03 Modulstände', '04 Sonderbauteile', and '05 Möbel und Einrichtung'. The table has columns for 'Art', 'Kurzbezeichnung', 'Einheit', 'Kunden | EUR', and 'Soll-Bestand'. A context menu is open over the 'Sitzgruppe Baggio weiß' item, with 'Mietartikel' selected. A red circle highlights the 'M' article code in the table, and a red arrow points from the menu to the selected item.

Art	Kurzbezeichnung	Einheit	Kunden EUR	Soll-Bestand
M	Sessel Baggio I grau	St.	230,00	20
M	Sessel Baggio I weiß	St.	230,00	20
M	Sessel Hello orange	St.	133,75	10
M	Sessel Hello rotviolett	St.	133,75	10
M	Sitzbank Plasma Large schwarz			5
M	Sitzbank Plasma Medium schwarz			
M	Sitzbank Plasma Small schwarz	St.	371,25	
SL	Sitzgruppe Baggio grau	St.	0,00	
SL	Sitzgruppe Baggio weiß	St.	0,00	
M	Sofa Alcove anthrazit	St.	873,75	
M	Sofa Alcove rot	St.	873,75	5
M	Sofa Baggio II grau	St.	327,50	10
M	Sofa Baggio II weiß	St.	327,50	10

Dispositionszeitraum

The screenshot shows a software interface with two main sections. On the left, under 'Angebot', it says 'Erstellt durch Toni Schmitz'. Below that, 'Projekt: SONY DEUTSCHLAND ...' is listed with 'P128' to its right. A red dashed line connects this project name to the 'Disposition' section on the right. The 'Disposition' section has a 'Beginn' field with '03.12.2017' and '00:00', and an 'Ende' field with '07.12.2017' and '00:00'. A red arrow points to a button labeled 'Disposition auf Stundenebene verwalten'.

Projektzeiten mit Auftrag synchronisieren: Im gezeigten Screenshot sehen Sie die mögliche Verbindung zwischen dem Projekt und dem Dispositionszeitraum. Wählen Sie das Projekt aus, setzen Sie damit auch automatisch den Dispositionszeitraum (solange die Felder leer waren). Allerdings müssen dann die Zeitleisten der Projekte auch entsprechend konfiguriert sein:



Dispositionszeitraum auf Positionsebene

Dispositionszeitraum innerhalb der Positionen: Falls Ihnen die Dispositionszeiten im Beleg nicht ausreichen und Sie in den einzelnen Positionen andere Dispozeiten benötigen, so schalten Sie sich die Felder bitte ein:

	Nr.	Menge	Einheit	Langtext	E-Preis EUR	G-Preis EUR	Dispo-Beginn	Dispo-Ende
	1	3	St.	Sessel Baggio I	230,00	690,00	03.12.2017	07.12.2017
	2	3	St.	Sessel Hello	133,75	401,25	03.12.2017	07.12.2017
...	3	3	St.	Sitzbank Plasma Large	546,25	1.638,75	03.12.2017	07.12.2017
	4	3	St.	Sitzbank Plasma Medium	546,25	1.638,75	03.12.2017	07.12.2017

Sollen nun etwa die Möbel früher geliefert werden als die Kaffeemaschine, so ist das die Lösung für dieses Problem.

Der Mietbestand

Für die Bestandszahlen sind mehrere Betrachtungen im Spiel: der „echte Bestand“ ist bei Vermietung begrifflich etwas verwirrend. Es gibt ja sowohl den Bestand, der sich aktuell („heute“) im Lager befindet, als auch den, der *unterwegs* ist, also auf einer Veranstaltung in Benutzung ist. Die Gesamtsumme aus diesen beiden Zahlen nennen wir Mietbestand.

Mit dieser Zahl wird die Zukunft geplant. Der Mietbestand entspricht Ihrem Besitz. Am ersten Tag des Einbuchens Ihres echten Lagerbestands werden diese beiden Zahlen identisch sein.

Das Feld *Mietbestand* finden Sie innerhalb der Artikelmaske unter *Lager*. Es ist aktuell (Stand: Dezember 2017) ein Feld, das Sie manuell pflegen. Für die nächsten Monate ist hier eine automatische Synchronisation mit dem Lagerbestand geplant.

Der Mietbestand

Für die Bestandszahlen sind mehrere Betrachtungen im Spiel: der „echte Bestand“ ist bei Vermietung begrifflich etwas verwirrend. Es gibt ja sowohl den Bestand, der sich aktuell („heute“) im Lager befindet, als auch den, der *unterwegs* ist, also auf einer Veranstaltung in Benutzung ist. Die Gesamtsumme aus diesen beiden Zahlen nennen wir Mietbestand.

Mit dieser Zahl wird die Zukunft geplant. Der Mietbestand entspricht Ihrem Besitz. Am ersten Tag des Einbuchens Ihres echten Lagerbestands werden diese beiden Zahlen identisch sein.

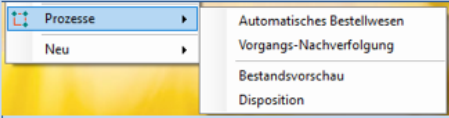
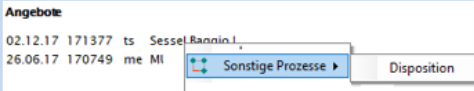
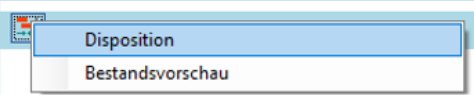
Das Feld *Mietbestand* finden Sie innerhalb der Artikelmaske unter *Lager*. Es ist aktuell (Stand: Dezember 2017) ein Feld, das Sie manuell pflegen. Für die nächsten Monate ist hier eine automatische Synchronisation mit dem Lagerbestand geplant.



Die Dispositionsmaske

Aufruf

Der Aufruf der Disposition ist an drei Stellen möglich:

1.	2.	3.
		
<p>Im leeren Schreibtisch, rechte Maustaste unter <i>Prozesse</i>. Als voreingestellter Zeitraum gilt in diesem Fall die nächste Kalenderwoche.</p>	<p>Bei markiertem Angebot, Auftrag oder Kalkulation, rechte Maustaste unter Prozesse. In diesem Fall wird der Zeitraum der Disposition in die nachfolgende Ansicht übernommen.</p>	<p>Innerhalb des ERP-Vorgangs in der Teilmaske <i>Positionen</i>. Klicken Sie auf die Schaltfläche im unteren Bereich, um die Disposition zu überprüfen <u>oder</u> Artikel auszuwählen.</p>

Die ersten beiden Aufruf-Varianten zeigen die nachfolgende Disposition als Ansichtsmaske. Die dritte (aus den Positionen heraus) lässt auch eine Auswahl der Artikel zu.

Die Dispositionsvorschau

Schließen Disposition

DATEI ALLGEMEIN

AKTION

DISPO-ZEITRAUM

Sonntag 03.12.2017 Donnerstag 07.12.2017
Tagesbeginn Tagesende

FILTER

Angebot Auftrag Kalkulation Belegfilter

Ziehen Sie eine Spaltenüberschrift in diesen Bereich, um nach dieser zu gruppieren

Artikel	Artikelgruppe	Sollbestand	Restbestand	Buchungsm...	Beginn	Ende	Dauer [Tg.	Kunde	Belegart	Belegnummer	Belegdatum
Sessel Hello orange	Sessel, Sofas und Lou...	10	7	3	03.12.17	07.12.17	4	work4all GmbH, Köln	Angebot	### Aktueller Beleg ###	02.12.2017
Sitzbank Plasma Large schwarz	Sessel, Sofas und Lou...	5	2	3	03.12.17	07.12.17	4	work4all GmbH, Köln	Angebot	### Aktueller Beleg ###	02.12.2017
Sessel Baggio I grau	Sessel, Sofas und Lou...	20	12	3	03.12.17	07.12.17	4	work4all GmbH, Köln	Angebot	### Aktueller Beleg ###	02.12.2017
▶ Sitzbank Plasma Medium schwarz	Sessel, Sofas und Lou...	5	2	3	03.12.17	07.12.17	4	work4all GmbH, Köln	Angebot	### Aktueller Beleg ###	02.12.2017
Sessel Baggio I grau	Sessel, Sofas und Lou...	20	12	5	04.12.17	05.12.17	1	work4all GmbH, Köln	Auftrag	170705	03.12.2017

550 MB

Funktion: Gruppieren

Oberhalb der Tabelle lässt sich die Liste nach beliebigen Spalten gruppieren. Ziehen Sie einfach den Spaltenkopf in den grauen Bereich. Sofern der graue Bereich nicht zu sehen ist, schalten Sie ihn über Tastenkombination (STRG-G) oder Klick auf die drei Pünktchen oben rechts in der Menüleiste ein.

Ein weiteres Beispiel: Sie suchen eine Alternative zu dem Sessel. Gruppieren Sie dann nach der Artikelgruppe anstatt nach den Artikeln.

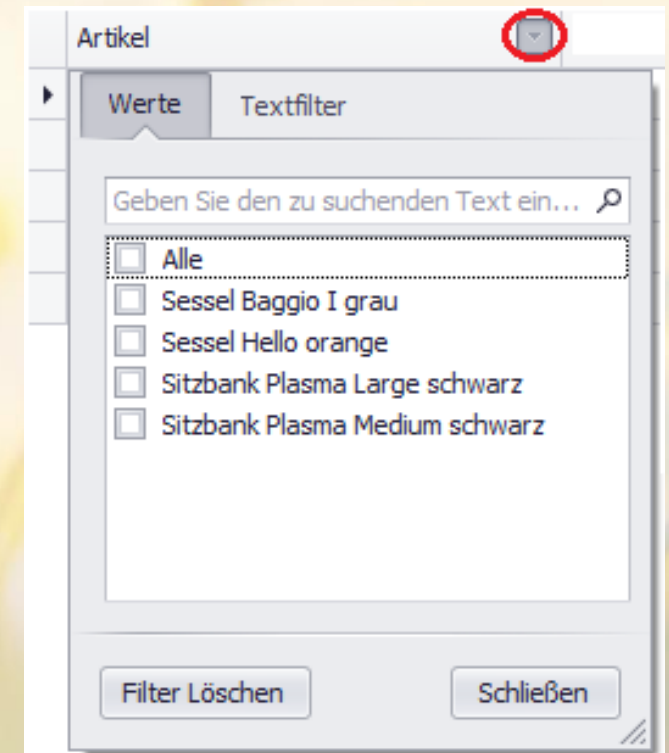
Artikel ▲				
Artikel	Artikelgruppe	Restbestand	Buchungsme...	
▶ ▼ Artikel: Sessel Baggio I grau				
Sessel Baggio I grau	Sessel, Sofas und Lou...	12	3	
Sessel Baggio I grau	Sessel, Sofas und Lou...	12	5	
▶ Artikel: Sessel Hello orange				
▶ Artikel: Sitzbank Plasma Large schwarz				
▶ Artikel: Sitzbank Plasma Medium schwarz				

Funktion: Filtern

Beim Filtern klicken Sie den betreffenden Spaltenkopf rechts oben an. Die (einfachen) Pfeile erlauben die Sortierung, nun wählen Sie jedoch das nebenstehend rot markierte Symbol.

Je nach Spaltenart erscheinen nun sehr unterschiedliche Filtermethoden. Beim angezeigten Beispiel reduzieren Sie zum Beispiel auf die verwendeten Sessel. Suchen Sie nach Alternativen zu einem Sessel, filtern Sie jedoch vermutlich besser nach der Artikelgruppe.

Auch in anderen Spalten ist die Filterung möglich und vielfältig einsetzbar. Haben Sie zum Beispiel den Dispozeitraum auf die nächste Kalenderwoche gefiltert, erlaubt Ihnen ein Filter auf Minusmengen beim Restbestand einen schnellen Überblick über die Fehlmengen.



Mietbestand – Verfügbar – Benötigt

Die [Verfügbar]-Menge wird errechnet durch [Mietbestand] minus [benötigt].
Liegt diese Zahl unter 0, wird das Feld in Rot angezeigt. Die [Benötigt]-Menge ist die Anzahl aus der Position des ERP-Dokuments (Angebot, Auftrag oder Kalkulation).

Artikel	Artikelgruppe	Mietbestand	Benötigt	Verfügbar
Barhocker Lem schwarz	Barhocker und Hocker	10	4	-22
Industriespüler	Küchengeräte	5	1	-3
Theke Bari Top, Farbe: weiß	Theken und Vitrinen	10	1	2
Steh Tisch Amato 110	Tische und Tischplatten	30	1	22
Kühlschrank Frigaro klein, weiß, ca. 130 L	Küchengeräte	5	1	-3

Vorschau-Objekte

Im rechten Bereich lassen sich das Bild des markierten Artikels sowie Detailinformationen zur Dispositionsmenge zeigen (klicken Sie einfach auf den Pfeil, um den Bildschirmausschnitt einzublenden). Mit Hilfe des Bildes sind auch die Mitarbeiter schneller im Bilde, die die Produkte im Detail nicht so genau kennen.



Barhocker Lem schwarz

			Bedarf	Bestellt
Mietbestand		10		
Benötigt 12.-18.02.2018	gesamt	32	(???)	(???)
	(Auftrag 180134)	(4)		
Restmenge/Fehlmenge		-22		

Auftrag
180134

Bestellung
180007



Die Bestandsvorschau

Bestandsvorschau als alternative Ansicht

Die Bestandsvorschau der Mietbestände (verfügbar seit Version 10.3) bleibt erhalten und zeigt die gleichen Daten (allerdings nur tagesgenau, keine Stundensicht).

Eine Kombination aus Dispositionsvorschau und Bestandsvorschau ist in Arbeit.

2016-0100 25.01.2017 ALPHA KOPFSTAND 20qm - 31.03.2017										2016-0100 ALPHA KOPFSTAND 20qm												
2016-0101 27.01.2017 MEGAMAN VERTRIEBSTAGUNG - 01.02.2017										2016-0101 MEGAMAN VERTRIEB												
2016-0099 01.02.2017 BUNTE SCHWARZ DOPPELSTOCKRAND 140qm - 28.02.2017										2016-0099												
<																						
Artikel	Soll	Lagerorte							Akt. VB	KW 4								KW 5				
		Ar	IG	La	Li	Ma	po	Sc		21.	22.	23.	24.	25.	26.	27.	28.	29.	30.	31.	1.	2.
Tisch, Platte Eichendekor	0								0	0	0	0	0	0	0	0	-1	-1	-1	-1	-1	0
Tisch, Platte weiß	0								0	0	0	0	0	0	0	0	-1	-1	-1	-1	-1	0
Tischbein silber	800			100					100	800	800	800	800	800	800	800	792	792	792	792	792	800
Tischplatte Dekor Eiche	100			20					20	100	100	100	100	100	100	100	99	99	99	99	99	100
Tischplatte weiß	100			20					20	100	100	100	100	100	100	100	99	99	99	99	99	100



**Zugang zur Material-Info für
den Kunden**

work4all Online Event -und Materialplaner

Online-Erweiterung der work4all Inhouse-Lösung:

Darstellung des Kunden-Materials mit Bildern, Lagermengen und Beschreibungstexten in Form eines Shops

Buchung/Abruf von Miet- oder Verkaufs-Material

Initiale Anlage einer Veranstaltung mit entsprechenden Beschreibungsfeldern

Auftrags- oder Dispositionsschnittstelle zum Inhouse-System

Branding-Möglichkeiten lt. Infoblatt

Änderungsmodus und Sperrmodus für Buchungen

Zugangs- und Rechte-Verwaltung für Kunden-User

work4all Online Event -und Materialplaner

4 MATERIAL INFO

Veranstaltungen Dispositionen Lagerartikel Warenkorb




Übersicht

Von Bis [+ Neue Veranstaltung anfragen](#)

Sales Marketing Messe	VON 10.04.2018	BIS 20.04.2018	▼
-----------------------	----------------	----------------	---

Übersicht über die Veranstaltungen eines Kunden in einem von ihm selbst gewählten Zeitraum.

work4all Online Event -und Materialplaner

4 MATERIAL INFO																					
Veranstaltungen					Dispositionen					Lagerartikel					Warenkorb						
Bestandsübersicht																					
Von		Bis																			
		Do.	Fr.	Sa.	So.	Mo.	Di.	Mi.	Do.	Fr.	Sa.	So.	Mo.	Di.	Mi.	Do.	Fr.	Sa.	So.	Mo.	Di.
		19 04	20 04	21 04	22 04	23 04	24 04	25 04	26 04	27 04	28 04	29 04	30 04	01 05	02 05	03 05	04 05	05 05	06 05	07 05	08 05
	Barhocker B1 Soll: 132	68	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
	Trennwand ... Soll: 230	23	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
	Tisch "... Soll: 250	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	

Übersicht über das Mietmaterial und die Bestände im gewählten Zeitraum.







work4all Online Event -und Materialplaner

4 MATERIAL INFO

Veranstaltungen Dispositionen **Lagerartikel** Warenkorb

Übersicht

Sortierung

	Bodenbelag Lorem ipsum dolor sit amet, consetetur sadipscing elitr, sed diam nonumy eirmod tempor invidunt ut labore et dolore magna aliquyam erat, sed diam voluptua. At vero eos et accusam et justo duo dolores et ea rebum. Stet clita kasd gubergren, no sea takimata sanctus est Lorem ipsum dolor sit amet.	Bestand Menge 683 0	
	Flyer Lorem ipsum dolor sit amet, consetetur sadipscing elitr, sed diam nonumy eirmod tempor invidunt ut labore et dolore magna aliquyam erat, sed diam voluptua. At vero eos et accusam et justo duo dolores et ea rebum. Stet clita kasd gubergren, no sea takimata sanctus est Lorem ipsum dolor sit amet.	Bestand Menge 1524 0	
	Stehetisch Lorem ipsum dolor sit amet, consetetur sadipscing elitr, sed diam nonumy eirmod tempor invidunt ut labore et dolore magna aliquyam erat, sed diam voluptua. At vero eos et accusam et justo duo dolores et ea rebum. Stet clita kasd gubergren, no sea takimata sanctus est Lorem ipsum dolor sit amet.	Bestand Menge 351 0	

Bestellmöglichkeit/Verbindung zum Shop



Vielen Dank!

work4all GmbH – Max-Planck-Str. 6-8 - 50858 Köln

Ansprechpartner:

t.schmitz@work4all.de und d.rothenpieler@work4all.de

www.work4all.de